



СТАРОПРЕСТОБНА ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ИКОНОМИКА

5000, гр. Велико Търново, ул. "Панарет Рашев" №24

тел: 062/ 62-05-87; 65-31-64, e-mail: itvt@hotmail.com



УТВЪРЖДАВАМ:

ДИРЕКТОР:

/В. Йосифова/

*ВХОДЯЩО ОБРАЗОВАТЕЛНО
РАВНИЩЕ - завършено основно образование
СРОК НА ОБУЧЕНИЕ - 5 години
ФОРМА НА ОБУЧЕНИЕ - дневна
ОРГАНИЗАЦИОННА ФОРМА - клас
ИЗХОДЯЩО ОБРАЗОВАТЕЛНО
РАВНИЩЕ – завършен XII клас
НИВО ПО НАЦИОНАЛНА
КВАЛИФИКАЦИОННА РАМКА (НКР) – 4
РАМКОВА ПРОГРАМА В - ВАРИАНТ В4*

УЧИЛИЩЕН УЧЕБЕН ПЛАН

ЗА ПРОФЕСИОНАЛНО ОБРАЗОВАНИЕ С ПРИДОБИВАНЕ НА
ТРЕТА СТЕПЕН НА ПРОФЕСИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИЯ
С РАЗШИРЕНО ИЗУЧАВАНЕ НА ЧУЖД ЕЗИК

за IX „а“ клас
за учебната 2020/2021 година

специалност код 3460401 „Съдебна администрация“

професия код 346040 „Съдебен служител“

професионално направление код 346 „Секретарски и
административни офис дейности“

Училищният учебен план е приет на заседание на Педагогическия съвет – протокол № 13 / 09.09.2020 г., съгласуван е с обществения съвет към училището – протокол № 4 / 14.09.2020 г. Утвърден е със заповед на директора № 360 / 11.09.2020 г.

Велико Търново, 2020 г.

I. ГРАФИК НА УЧЕБНОТО ВРЕМЕ - утвърден със Заповед № РД 09-2118/28.08.2020г. на министъра на образованието и науката за учебната 2020/2021г

II. УЧЕБНИ ПРЕДМЕТИ, СЕДМИЧЕН И ГОДИШЕН БРОЙ НА УЧЕБНИТЕ ЧАСОВЕ специалност СЪДЕБНА АДМИНИСТРАЦИЯ

Видове подготовка, учебни предмети	I гимназиален етап		
	IX клас		
Учебни седмици	36		
Раздел А – задължителни учебни часове			
I. Общобразователна подготовка			
Учебни предмети	Седмичен брой учебни часове		Годишен брой учебни часове
	I срок	II срок	
Български език и литература	3	3	108
Чужд език – Английски език	6	6	216
Чужд език – Руски/Немски	2	2	72
Математика	3	3	108
Информационни технологии	1	1	36
История и цивилизации	2	2	72
География и икономика	1	1	36
Философия	1	1	36
Биология и здравно образование	1	1	36
Физика и астрономия	1	1	36
Химия и опазване на околната среда	1,5	1,5	54
Музика	0,5	0,5	18
Изобразително изкуство	0,5	0,5	18
Физическо възпитание и спорт	2	2	72
II. Обща професионална подготовка			
Здравословни и безопасни условия на труд	0,5	0,5	18
Общо за раздел А			936
Раздел Б – избираеми учебни часове			
III. Отраслова професионална подготовка			
Обща икономическа теория	0,5	0,5	18
Институции и право на Европейския съюз	1	1	36
IV. Специфична професионална подготовка			
Учебна практика:			
Компютърен машинопис и текстообработка	3	3	108
V. Разширена професионална подготовка			
Компютърен машинопис и текстообработка	1,5	1,5	54
Общо за раздел Б			216
Общо за раздел А + раздел Б			1152

III. ПОЯСНИТЕЛНИ БЕЛЕЖКИ

1. Учебният план е разработен на основание на Закона за предучилищното и училищното образование, Закона за професионалното образование и обучение, Наредба № 4 от 2015 г. за учебния план, рамкова програма „В” – вариант В4 и Държавния образователен стандарт (ДОС) за придобиване на квалификация по професията „Съдебен служител“.
2. Изучаваният първи чужд език продължава в XI и XII клас като чужд език по професията.
3. Учебните часове, предоставени за изучаване на чужд език по професията в Раздел А на учебния план в XI и XII клас, в зависимост от вида на училището, формата на обучение и от това, дали чуждият език се изучава интензивно, разширено или не, в задължителните учебни часове може да се разпределят за изучаване на първия и/или втория чужд език.
4. Учебните часове, предоставени за разширена професионална подготовка, се разпределят в училищния учебен план за изучаване на учебни предмети/модули, които развиват и усъвършенстват отделни компетентности от общата, отрасловата и/или специфичната професионална подготовка в съответствие с интересите и индивидуалните възможности на учениците и с възможностите на училището в съответствие с ДОС за придобиване на квалификация по професията.
5. Учебните часове, предоставени за разширена подготовка, се разпределят в училищния учебен план за изучаване на учебни предмети от общообразователната подготовка в зависимост от интересите на учениците и възможностите на училището
6. Производствената практика се провежда по учебна програма и график, утвърдени от директора на училището в зависимост от конкретните условия и възможностите за организирането ѝ. Учебната програма и графикът се съгласуват с ръководителя на стопанската организация (предприятие), в която се провежда практическото обучение.
7. Факултативните учебни часове, предоставени за допълнителна подготовка, може да се използват за изучаване на учебни предмети, модули и/или дейности, които училището може да предложи и отговарящи на интересите на учениците.